

Liebe Bewerber,

damit Sie sich erfolgreich an der San Diego State University (SDSU) für ein Auslandssemester bewerben können, haben wir für Sie dieses Dokument zusammengestellt, welches Ihnen eine Hilfe sein soll, wenn Sie das Bewerbungsformular ausfüllen möchten.

Natürlich stehen wir Ihnen darüber hinaus als offizielles Bewerbungszentrum der San Diego State University mit Rat und Tat beiseite. Rufen Sie uns an (0228/90871555) oder senden Sie uns eine E-Mail ([beratung@academic-embassy.de](mailto:beratung@academic-embassy.de)).

Wir freuen uns von Ihnen zu hören!

Ihr Academic Embassy Team in Bonn

### **STUDENT INFORMATION (Please type your name exactly as it is on your passport!)**

Date of Birth (mm/dd/yyyy): Bitte beachten Sie, dass die Amerikaner bei der Angabe von Daten zunächst den Monat (mm), dann den Tag (dd) und zuletzt das Jahr angeben. Das Geburtsdatum 24. Dezember 1990 würde sich in der amerikanischen Version als 12/24/1990 schreiben.

Country of Birth: Bitte geben Sie hier das Land an, in dem Sie geboren wurden.

Country of Citizenship: Bitte geben Sie hier das Land an, dessen Reisepass Sie besitzen.

Student Email: Unter welcher E-Mail Adresse sind Sie stets zu erreichen?

Alternative Agent E-Mail: Damit wir als betreuender Partner der San Diego State University immer auf dem Laufenden sind und Ihnen helfen können, ist es notwendig, dass unsere E-Mail hier angegeben wird. Somit können wir Ihnen im Fall der Fälle helfen.

### **STUDENTS' PERMANENT ADDRESS**

Bitte geben Sie hier die Adresse an, unter der Sie postalisch immer zu erreichen sind. Das ist in vielen Fällen die Adresse der Eltern. Viele Bewerber geben Ihre Wohnung, Wohnheimplatz oder WG bereits deutlich vor Beginn des Auslandssemesters in San Diego auf und vergessen, dass manchmal noch Post an die Adresse kommen kann. Bitte prüfen Sie daher, welche Adresse Sie hier angeben möchten.

### **MAILING ADDRESS (IF NOT THE SAME)**

Falls Sie eine andere Adresse haben, an die die Post gehen soll, tragen Sie diese bitte hier ein.

### **AGENT CONTACT INFORMATION**

Academic Embassy bietet Ihnen als offizielles Bewerbungszentrum der San Diego State University einen kostenlosen Bewerbungsservice. Die Kosten werden von der San Diego State University getragen. Falls diese Fragen zu Ihrer Bewerbung hat, können wir Sie unterstützen. Dafür benötigt die SDSU unsere Kontaktdaten und unseren offiziellen Code, damit alles reibungslos läuft, wenn weitere Informationen nötig sind. Um das Ausfüllen für Sie zu vereinfachen, haben wir diesen Teil bereits ausgefüllt.

### **PROGRAMS**

Wer ein "klassisches" Auslandssemester an der SDSU verbringen möchte, sollte aus einem der beiden folgenden Programme wählen. Studierende aus den betriebswirtschaftlichen Disziplinen sollten die "Business Courses" wählen, während Studierende der Volkswirtschaftslehre (Economics) und anderer Fachbereiche die "General Courses" wählen

sollten.

Unterschieden wird zwischen Bachelor- und Masterstudenten. Bitte wählen Sie das passende Programm, was Ihren Status zum Zeitpunkt des Auslandssemesters an der SDSU am besten beschreibt.

## VISA INFORMATION

Als internationaler Studierender in den USA benötigen Sie ein Studentenvisum. Dies kann man mithilfe des sogenannten I-20 Formulars beantragen, welches Sie nach erfolgreicher Bewerbung von der San Diego State University erhalten. Von daher bitten wir Sie das Feld [Yes] anzukreuzen. Wir helfen Ihnen dann bei der Beantragung des Visums.

Hinweis: Amerikanische Staatsbürger und Inhaber der "Permanent Residency" benötigen kein I-20 und füllen bitte das Feld [No] aus.

## AMOUNT NEEDED

Um das Studentenvisum für die USA zu erhalten, müssen Sie nachweisen, dass Sie finanziell dazu in der Lage sind, den Studienaufenthalt an der SDSU zu finanzieren. Hierzu wird zur Zeit ein Nachweis über rund \$14.000 oder die entsprechende Summe in Euro oder anderen Währungen benötigt. Als Nachweis können Sie uns einen aktuellen Kontoauszug oder ein Schreiben der Bank einreichen, das das Vorhandensein der oben genannten Summe bestätigt. Eine Vorlage für die Bank erhalten Sie selbstverständlich bei uns. Sprechen Sie uns an!

Self: Kreuzen Sie dieses Feld an, wenn sich die notwendigen finanziellen Mittel auf Ihrem eigenen Konto befinden.

Family: Sollten Ihre Eltern, Großeltern oder andere Familienmitglieder den Nachweis für Sie erbringen, dann kreuzen Sie bitte dieses Feld an.

Other: Wer Auslands-BAföG als Nachweis angeben möchte, kann dies durch das Ankreuzen dieses Feldes deutlich machen

Grundsätzlich ist es möglich mehrere unterschiedliche Quellen anzugeben. Wenn Sie also Auslands-BAföG in Anspruch nehmen werden und einen Zuschuss von Ihren Eltern erhalten kreuzen Sie bitte [Family] und [Other] an.

Affidavit of Financial Support: Tragen Sie hier den Namen der Person ein, die die Summe für Sie zur Verfügung stellen wird und lassen Sie diese Person unterschreiben.

Sponsor's Funds: Geben Sie hier die Organisation ein, die das Auslands-BaföG, Stipendien oder andere Gelder zur Verfügung stellt.

## FAMILY MEMBERS

Sie beabsichtigen Ihren Ehepartner oder Ihr Kind mit nach San Diego zu bringen? Dann machen Sie bitte hier Angaben zu der Person/den Personen.

## TRANSFER INFORMATION

ALI ist das American Language Institute an der San Diego State University.

Wenn Sie derzeit an einer anderen Bildungseinrichtung (z.B. High School, Sprachschule, Universität) eingeschrieben sind, vermerken Sie dies bitte mit einem Yes.

## HOUSING INFORMATION REQUEST

An dieser Stelle haben Sie die Gelegenheit Ihr Interesse an einer der Unterkunftsmöglichkeiten zum Ausdruck zu bringen. Dies ist keine offizielle Bewerbung für das Housing, so dass hier auch noch keine finanziellen Verpflichtungen mit Ihrer Auswahl verbunden sind. Es geht lediglich darum, dass die SDSU Ihnen weitere Informationen zusenden wird – sofern Sie Interesse haben.

## AIRPORT PICK UP

Sie können, müssen sich aber noch nicht festlegen, ob Sie vom Flughafen abgeholt werden möchten. Eine spätere Anforderung dieses Services ist durchaus möglich.

## IMPORTANT INFORMATION

Bitte lesen Sie die Fragen aufmerksam durch und wählen Sie die entsprechenden Antworten aus.

## APPLICATION FEE AND METHOD OF PAYMENT

Sie haben drei unterschiedlich Möglichkeiten die Bewerbungsgebühr zu bezahlen. Unsere Empfehlung: Die Zahlung mit der Kreditkarte. Durch diese Zahlungsform geht alles viel schneller und unkomplizierter.

## DECLARATION

Der erste Teil bestätigt noch einmal die Korrektheit aller in dem Formular gemachten Angaben. Im zweiten Teil erlauben Sie Academic Embassy die Bewerbungsunterlagen für Sie einzureichen. Dadurch haben Sie eine weitere Möglichkeit, die Unterlagen auf Fehler überprüfen zu lassen und erhöhen somit Ihre Annahmewahrscheinlichkeit an der San Diego State University.

Academic Embassy benötigt die Dokumente lediglich in der elektronischen Version (z.B. PDF, JPEG), so dass Sie sie uns einfach per E-Mail senden können: [beratung@academic-embassy.de](mailto:beratung@academic-embassy.de). Sollten Sie den Postweg vorziehen, so geht dies natürlich auch:

**Academic Embassy**  
**Markt 39**  
**53111 Bonn**

Da die **Anzahl der Plätze** für internationale Studierende am „Semester at SDSU Program“, insbesondere die „Business Courses“, stark begrenzt und die Reihenfolge der eingehenden Bewerbungsunterlagen von Bedeutung ist, sollten **Bewerbungen so früh wie möglich erfolgen**. Es ist durchaus möglich, dass die Plätze bereits sechs Monate vor Semesterbeginn gefüllt sind. Die aktuellen Bewerbungsfristen finden Sie auf unserer Website.

Falls Sie weitere Fragen zu den benötigten Dokumenten haben, stehen wir Ihnen natürlich gerne mit Rat und Tat zur Verfügung. Rufen Sie am besten unsere **Beratungshotline (0228/90871555)** an oder senden Sie uns eine **E-Mail (beratung@academic-embassy.de)**.

Wir freuen uns auf den Erhalt Ihrer Bewerbung!

Ihr  
Academic Embassy Team